

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 12
Федеральной службы исполнения наказаний

ФКП образовательное учреждение № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФКП образовательном учреждении № 12 составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 02 августа 2013 года № 817 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 151903.02 Слесарь»;

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в ФКП ОУ № 12.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии / специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ФКП ОУ № 12 создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень его освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики и учебной возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.7. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.8. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.9. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по профессии СПО, реализуемой в ФКП ОУ № 12».

3.2. Фонд оценочных средств по профессии СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет директор учреждения.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии СПО несет председатель методической комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой

дисциплине.

4.3 Структурными элементами ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю являются:

- титульный лист;
- перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации;
- примерный перечень и краткая характеристика оценочных средств;
- зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы;
- фонд тестовых заданий.

4.4 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.5 В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 программы учебной дисциплины «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и разделе 5 профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)».

4.6 Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по усмотрению преподавателя, ведущего учебную дисциплину, профессиональный модуль.

4.7 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у преподавателя, а также у заместителя руководителя образовательного учреждения, ответственного за его разработку.

4.8 Фонды оценочных средств для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

4.9 Задания для государственной (итоговой) аттестации:

разрабатываются ведущими педагогическими работниками образовательного учреждения;

подписываются руководителем работы и рассматриваются методической комиссией образовательного учреждения;

согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем руководителя по учебной работе;

5. Ответственность за формирование ФОС

5.1 Непосредственным исполнителем формирования ФОС является преподаватель, ведущий учебную дисциплину, профессиональный модуль. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

5.2 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.